Na podlagi Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS št. 32/12, s spremembami in dopolnitvami), Meril za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Uradni list RS št. 95/10) in na podlagi 35. člena Statuta Fakultete za dizajn (v nadaljevanju: FD) je Senat FD na svoji 1. korespondenčni seji v študijskem letu 2015/16, dne 20. 10. 2015 sprejel naslednji:

PRAVILNIK SPREMLJANJA DEJANSKE OBREMENITVE ŠTUDENTOV NA FD

1. člen

Evropski prenosni kreditni sistem ECTS (v nadaljevanju: ECTS) je sistem za nabiranje in prenos kreditnih točk (v nadaljevanju KT). Izboljšuje preglednost in primerljivost sistemov in študijskih programov ter omogoča mobilnost študentov in medsebojno priznavanje opravljenih študijskih obveznosti. Uporablja se za nabiranje KT, potrebnih za končanje študijskega programa, pa tudi za prenos KT iz enega študijskega programa v drugega, in sicer med visokošolskimi zavodi v Republiki Sloveniji ter visokošolskimi zavodi iz Republike Slovenije in tujine.

KT je merska enota za vrednotenje dela, ki ga študent v povprečju opravi.

Načela ECTS opredeljujejo število KT za letnik študija na 60 KT oz. približno 1.500 – 1.800 ur dela študenta (v nadaljevanju: UDŠ), kar pomeni 25 - 30 UDŠ za 1 KT.

V obremenitev študenta se štejejo: predavanja, vaje, seminarji in druge oblike organiziranega študijskega dela (praktično usposabljanje, nastopi, projektno delo …)

2. člen

S tem pravilnikom se določa:

1. postopek spremljanja dejanske obremenitve študentov,

2. standarde obremenitev študentov za nekatere tipične aktivnosti pri izvajanju predmetov,

3. odgovornost za sprejem postopka spremljanja dejanske obremenitve študentov in sodelovanje študentskega sveta pri tem ocenjevanju in preverjanju.

3. člen
(Odgovorna oseba za ECTS)

Odgovorna oseba za uveljavljanje ECTS ter načina spremljanja obremenitve študentov in s tem za uresničevanje tega pravilnika je zadolžen dekan/ja fakultete.

Analiza spremljanja dejanske obremenitve študenta in uveljavljanja ECTS je sestavni del Samoevalvacijskega poročila in ga obravnava Senat FD in poda predlog morebitnih ukrepov za uveljavljanje ECTS in s tem ustrezne obremenitve študentov.

4. člen
(Sodelovanje študentov)

Študentski svet se seznani s Samoevalvacijskim poročilom in Analizo spremljanja dejanske obremenitve študentov in uveljavljanja ECTS.

Sodelovanje študentov pri spremljanju dejanske obremenitve študentov je zagotovljeno s predstavniki študentov v Senatu FD.

Pred sprejemanjem ukrepov za uveljavljanje ECTS in ustrezno obremenitev študentov lahko Senat pridobi mnenje Študentskega sveta in druga mnenja.

5. člen
(Postopek spremljanja dejanske obremenitve študentov)

1. Načrtovanje izvedbe predmetov

Nosilec predmeta izdela učni načrt predmeta, ki vsebuje tudi:

- vsebinske tematske sklope,

- pričakovane učne rezultate, cilje in opredelitev kompetenc,

- predvidene metode dela,

- ocenjeno študijsko obremenitev študentov in

- način(e) preverjanja in ocenjevanja znanja.

Pri oceni obremenitve dela študentov upošteva standarde iz tabele v 6. členu.

2. Zbiranje podatkov o dejanski obremenitvi študentov poteka s pomočjo:

- vprašalnika, ki ga študenti izpolnijo za posamezne predmete; anketa pri vsakem predmetu vključuje tudi vprašanje o porabljenem času za študij,

- predavatelj vodi evidence o obremenitvah študentov po predmetih.

3. Poročanje o izvedbi predmetov

Nosilec predmeta po končani vsakokratni izvedbi predmeta odda evalvacijsko poročilo, ki vsebuje tudi:

- spremembe, ki jih bo uvedel v naslednjem študijskem letu oz. na ustrezne organe naslovi predloge za večje spremembe pri predmetu.

4. Obravnava Analize spremljanja dejanske obremenitve študenta in o uveljavljanju ECTS ter sprejem ukrepov.

Senat FD obravnava in sprejme ustrezne ukrepe na podlagi:

- analize (iz splošne ankete) glede na povprečno uporabljen čas pri posameznem predmetu,

- poročila nosilcev predmetov za vsak predmet.

6. člen

(Standardi obremenitev študentov za nekatere tipične aktivnosti pri izvajanju predmetov)

Senat FD upošteva načela ECTS pri sprejemanju študijskih programov. Predmeti so različno kreditno ovrednoteni, kar pomeni različno obremenitev študenta, vendar 1 KT pomeni v povprečju 25 - 30 UDŠ.

Pri oceni obremenitve študentov se upošteva standarde za obremenitev študentov za nekatere tipične aktivnosti pri predmetih po naslednji tabeli:

Študijske dejavnosti	**Ure dela študentov (UDŠ)**	**Delež obremenitve**
Kontaktne ure (KU): predavanja, seminarske vaje, vaje, strokovne ekskurzije inp.	1 KU = 1 UDŠ	50 – 60 %
Priprava na KU	1 KU = 0,5 UDŠ	
Študij literature	5-6 str/uro za 200-250 strani (materni jezik) oz. 3-4 str./uro za 125-150 str. (tuj jezik) = 40 UDŠ	
Priprava pisnih izdelkov (poročil, projektnih nalog, seminarskih nalog inp.)	1 avtorska pola (30.000 znakov) = 40 UDŠ	40 – 50 %
Neposredna priprava na pisni ali ustni izpit	1 KT = 5 UDŠ	

7. člen

Za vsak študijski program FD preverja dejansko obremenitve študentov vsako drugo študijsko leto.

8. člen

Pravilnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme Senat FD in z objavo na spletni strani FD.

Predsednica senata FD

Nada Rozmanec Matičič, v.d. dekanje

Fakulteta za dizajn
SAMOSTOJNI VISOKOŠOLSKI ZAVOD