

Na podlagi tretjega, osmega in devetega odstavka 102. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 56/25; v nadaljnjem besedilu: ZViS-1) ter 35., 41. in 159. člena Statuta Fakultete za dizajn (čistopis z dne 28. 5. 2026; v nadaljnjem besedilu: Statut FD) je Senat Fakultete za dizajn na svoji 10. redni seji dne 24. 9. 2026 sprejel

PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O MERILIH IN POSTOPKU ZA PODELJEVANJE PRIZNANJ POMEMBNIH UMETNIŠKIH DEL KOT POGOJU ZA IZVOLITEV V NAZIV NA FAKULTETI ZA DIZAJN

1. člen

(sprememba naslova pravilnika)

V Pravilniku o merilih in postopku za podeljevanje priznanj pomembnih umetniških del kot pogoju za izvolitev v naziv na Fakulteti za dizajn, sprejetem na 7. korespondenčni seji Senata Fakultete za dizajn dne 24. 10. 2014 (v nadaljnjem besedilu: Pravilnik), se naslov spremeni tako, da se glasi:

»Pravilnik o merilih in postopku za podelitev priznanja pomembnih umetniških del na Fakulteti za dizajn«.

2. člen

(nadomestitev splošnih določb)

Besedilo poglavja »Splošna določila« ter 1. do 5. člena Pravilnika se nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet in namen pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa merila, pristojne organe in postopek za podelitev priznanja pomembnih umetniških del na Fakulteti za dizajn, samostojnem visokošolskem zavodu (v nadaljnjem besedilu: FD).

(2) Namen pravilnika je zagotoviti strokovno poglobljeno, neodvisno, pregledno in enotno presojo umetniške usposobljenosti kandidatov za potrebe postopkov izvolitve v nazive na umetniških področjih.

(3) Izrazi, uporabljeni v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za vse spole.

2. člen

(narava in učinek priznanja)

(1) Priznanje pomembnih umetniških del (v nadaljnjem besedilu: priznanje) je najvišji umetniški naslov, ki ga FD podeljuje za potrebe postopkov izvolitve v nazive učiteljev in sodelavcev na umetniških področjih.

(2) S priznanjem kandidat izkazuje pogoj priznanih umetniških del v smislu tretjega odstavka 102. člena ZViS-1 ter 159. in 163. člena Statuta FD. Priznanje samo po sebi ni habilitacijski naziv

in kandidatu ne daje samodejne pravice do izvolitve v naziv, zaposlitve ali izvajanja pedagoškega dela.

(3) Izpolnjevanje drugih pogojev za izvolitev v naziv se presoja ločeno, v skladu z ZViS-1, vsakokrat veljavnimi minimalnimi standardi NAKVIS, Statutom FD in merili FD za izvolitve v nazive.

3. člen

(umetniška področja)

(1) Priznanje se podeli za določeno umetniško področje oziroma ožje področje, za katero FD v skladu s Statutom FD in merili FD izvaja umetniško dejavnost ali voli v nazive.

(2) Med področja iz prejšnjega odstavka sodijo zlasti arhitektura, urbanizem, krajinska arhitektura ter notranje in prostorsko oblikovanje; vizualne komunikacije, grafično in informacijsko oblikovanje; industrijsko, produktno, unikatno in oblikovanje nakita; oblikovanje tekstilij in oblačil; fotografija, video, animacija, digitalno in interakcijsko oblikovanje, nove medijske prakse ter druga sorodna ali interdisciplinarna področja oblikovanja.

(3) Pri interdisciplinarnem delu kandidat opredeli matično področje, za katero uveljavlja priznanje, in pojasni svoj umetniški prispevek k temu področju.

4. člen

(umetniška dela in javna predstavitev)

(1) Predmet presoje so avtorska ali soavtorska umetniška dela, projekti oziroma dosežki, ki so bili javno predstavljeni ali drugače preverljivo uveljavljeni v umetniški oziroma strokovni javnosti. Za javno predstavitev štejejo zlasti razstava, objava, izvedba, projekcija, postavitve, vključitev v zbirko, nagrajeni ali izvedeni natečajni projekt, realizacija v prostoru ali produkciji ter objava na strokovno priznani digitalni ali drugi platformi.

(2) Pri skupinskem ali interdisciplinarnem delu mora biti kandidatov lastni ustvarjalni prispevek bistven, jasno opredeljen in dokazljiv. Če delež iz javno dostopnih podatkov ni razviden, kandidat predloži izjavo soavtorjev, naročnika, producenta ali drugo verodostojno dokazilo.

(3) Rutinsko strokovno, tehnično, organizacijsko ali komercialno delo samo po sebi ne zadošča. Upošteva se lahko, če izkazuje prepoznaven avtorski in umetniški prispevek, ki presega običajno poklicno prakso.

(4) Dela morajo biti ustvarjena in predstavljena ob spoštovanju načel akademske in poklicne integritete, avtorske in sorodnih pravic ter drugih pravic tretjih oseb.

5. člen

(merila presoje)

(1) Umetniška usposobljenost kandidata se presoja celovito in kvalitativno, zlasti glede na:

- umetniško izvirnost, samoniklost in prepoznavnost avtorskega izraza;
- mojstrstvo pri obvladovanju izraznega medija, materiala, tehnologije ali procesa;

- inovativnost, eksperimentalnost ter prispevek k razvoju področja;
- relevantnost del za področje, za katero kandidat uveljavlja priznanje;
- odmevnost in priznanje v domačem ali mednarodnem umetniškem in strokovnem prostoru;
- vpliv del na umetniško oziroma oblikovalsko prakso, kulturo, prostor, gospodarstvo ali širše družbeno okolje ter razvojno zrelost in koherentnost kandidatovega opusa.

(2) Nobeno posamezno merilo ni samo po sebi odločilno. Število del, njihova tržna uspešnost ali medijska vidnost ne morejo nadomestiti poglobljene presoje kakovosti.

(3) Mednarodna odmevnost se presoja glede na naravo področja in možnosti javne predstavitve. Dela posebnega nacionalnega, državnega ali kulturnega pomena se lahko ustrezno upoštevajo tudi, kadar niso mednarodno predstavljena.«

3. člen

(Komisija in temeljna postopkovna jamstva)

Naslov poglavja o Komisiji ter 6. do 8. člen Pravilnika se nadomestijo z novim besedilom, ki se glasi:

»II. KOMISIJA IN TEMELJNA POSTOPKOVNA JAMSTVA

6. člen

(sestava in način dela Komisije)

(1) Komisija za priznanje pomembnih umetniških del (v nadaljnjem besedilu: Komisija) je stalno delovno telo Senata FD.

(2) Komisijo sestavljajo trije visokošolski učitelji, izvoljeni na podlagi priznanja pomembnih umetniških del. Člane in predsednika Komisije imenuje Senat FD. Njihov mandat je določen s Statutom FD.

(3) Če članu mandat predčasno preneha ali je izločen v posamezni zadevi, Senat FD imenuje nadomestnega člana za preostanek mandata oziroma za obravnavo te zadeve.

(4) Komisija veljavno odloča, če so pri odločanju navzoči vsi trije člani. Mnenje oziroma predlog sprejme z večino glasov vseh članov; ločeno mnenje člana se evidentira v zapisniku in priloži gradivu za Senat FD.

7. člen

(naloge Komisije)

Komisija zlasti:

- skrbi za enotno in dosledno uporabo meril iz tega pravilnika;
- preveri vsebinsko ustreznost in preglednost kandidatovega gradiva ter predlaga potrebne dopolnitve;
- Senatu FD predlaga poročevalce;
- obravnava poročila poročevalcev, kandidatovo izjavo in drugo dokumentacijo;
- oblikuje obrazloženo mnenje in predlog odločitve za Senat FD;

- spremlja razvoj umetniških področij in Senatu FD predlaga spremembe meril ali postopka.

-

8. člen

(nepristranskost, izločitev in varovanje podatkov)

(1) Član Komisije in poročevalec morata biti pri presoji neodvisna in nepristranska. V postopku ne smeta sodelovati, če obstajajo osebne, sorodstvene, poslovne, mentorsko-študijske ali druge okoliščine, ki vzbujajo utemeljen dvom o njuni nepristranskosti.

(2) Oseba iz prejšnjega odstavka mora okoliščine, ki bi lahko pomenile nasprotje interesov, nemudoma razkriti in do odločitve o izločitvi prenehati z delom v zadevi. O izločitvi odloči Senat FD.

(3) Kandidat se obvesti o imenovanih članih Komisije in poročevalcih ter lahko v osmih dneh po prejemu obvestila obrazloženo zahteva izločitev.

(4) Dokumentacija se do dokončnosti postopka obravnava zaupno in se varuje v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in avtorskih pravic. Kandidatu se zagotovi pravica do vpogleda in izjave ob varstvu pravic drugih oseb.«

4. člen

(postopek za podelitev priznanja)

Naslov poglavja o postopku ter 9. do 19. člen Pravilnika se nadomestijo z novim besedilom, ki se glasi:

»III. POSTOPEK ZA PODELITEV PRIZNANJA

9. člen

(začetek postopka)

(1) Postopek se začne na pisno vlogo kandidata, ki želi priznanje uporabiti v postopku izvolitve v naziv na FD. Vloga se vloži v elektronski obliki pri dekanatu FD oziroma prek informacijskega sistema FD, če je tak način omogočen.

(2) Postopek za podelitev priznanja je samostojen postopek in se lahko izvede pred začetkom ali izjemoma hkrati s postopkom izvolitve v naziv.

(3) Kandidat krije stroške postopka, kadar je tako določeno s splošnim aktom ali veljavnim cenikom FD.

(4) Kandidat lahko vlogo umakne do izdaje sklepa Senata FD. V tem primeru dekan s sklepom ustavi postopek.

10. člen

(vsebina vloge)

(1) Vloga mora vsebovati:

- navedbo umetniškega področja oziroma ožjega področja, za katero kandidat uveljavlja priznanje;
- življenjepis z opisom umetniškega, strokovnega in pedagoškega delovanja;

- pregleden portfolio in kronološki seznam relevantnih javno predstavljenih del;
- poglobljeno predstavitev najmanj treh in največ petih najpomembnejših del z navedbo naslova, časa nastanka, vrste dela, načina in kraja javne predstavitve, kandidatove vloge ter soavtorjev oziroma sodelavcev;
- dokazila o javni predstavitvi, avtorstvu oziroma lastnem ustvarjalnem deležu ter o odmevnosti del, kot so katalogi, objave, recenzije, nagrade, nominacije, strokovna mnenja, pogodbe, izjave ali verodostojne elektronske povezave;
- izjavo kandidata o resničnosti podatkov, avtorstvu, spoštovanju akademske in poklicne integritete ter upravičenosti do predložitve gradiva za namen postopka.

(2) Gradivo se predloži v obliki, ki omogoča trajen dostop in zanesljivo preverjanje. FD lahko zahteva vpogled v izvirnik dokazila ali predložitev dodatnega dokazila, če je to potrebno za presojo.

(3) Vloga se vloži v slovenskem jeziku. Gradivo je lahko tudi v angleškem jeziku; Komisija lahko zahteva prevod posameznega dela dokumentacije, kadar je to nujno za obravnavo.

(4) FD lahko za vlogo določi standardiziran obrazec in tehnična navodila, ki ne smejo spreminjati meril iz tega pravilnika.

11. člen

(predhodni preizkus in dopolnitev vloge)

(1) Strokovna služba FD praviloma v petnajstih delovnih dneh po prejemu vloge preveri, ali je vloga formalno popolna, Komisija pa preveri njeno vsebinsko preglednost in ustreznost za strokovno presojo.

(2) Če je vloga nepopolna, nerazumljiva ali gradiva ni mogoče zanesljivo preveriti, se kandidata pozove, da jo dopolni v roku, ki ne sme biti krajši od petnajstih dni. Rok se lahko iz utemeljenih razlogov na pravočasno prošnjo kandidata podaljša.

(3) Če kandidat vloge v postavljenem roku ne dopolni tako, da jo je mogoče obravnavati, Komisija predlaga Senatu FD, da vlogo s sklepom zavrže.

(4) Čas, ko se čaka na dopolnitev vloge, se ne všteva v roke za opravo dejanj FD po tem pravilniku.

12. člen

(imenovanje poročevalcev)

(1) Senat FD na predlog Komisije praviloma v tridesetih dneh po ugotovitvi popolnosti vloge imenuje najmanj tri poročevalce za oceno umetniške usposobljenosti kandidata.

(2) Poročevalci morajo biti strokovno in umetniško uveljavljeni na področju, za katero kandidat uveljavlja priznanje. Najmanj dva morata biti visokošolska učitelja ali imeti primerljivo umetniško kvalifikacijo, najmanj eden pa mora biti z drugega domačega ali tujega visokošolskega zavoda oziroma umetniške ustanove.

(3) Če to narekuje posebnost področja, je lahko za poročevalca imenovan tudi mednarodno ali nacionalno uveljavljen umetnik, oblikovalec, arhitekt, kustos, kritik ali drug strokovnjak, ki je usposobljen za neodvisno presojo kandidatovih del.

(4) Član Komisije praviloma ne more biti poročevalec. Izjema je dopustna le zaradi izjemno ozkega področja in mora biti v sklepu Senata FD posebej obrazložena; tak član pri oblikovanju mnenja Komisije ne sodeluje.

13. člen

(poročilo o umetniški usposobljenosti)

(1) Poročevalec pripravi samostojno pisno poročilo praviloma v šestdesetih dneh od prejema gradiva. Poročil poročevalci med seboj ne usklajujejo.

(2) Poročilo mora vsebovati:

- presojo relevantnosti predloženih del za zaproseno področje ter kandidatovega avtorstva oziroma ustvarjalnega deleža;
- strukturirano in vsebinsko poglobljeno analizo najpomembnejših del in celotnega relevantnega opusa po merilih iz 5. člena tega pravilnika;
- obrazloženo oceno pomena in odmevnosti kandidatovega umetniškega delovanja;
- jasen sklep, ali kandidat po strokovni presoji poročevalca izpolnjuje merila za podelitev priznanja.

(3) Če je poročilo nepopolno, notranje neskladno ali ne vsebuje jasnega sklepa, Komisija zahteva njegovo dopolnitev. Če pomanjkljivosti niso odpravljene, Komisija predlaga imenovanje novega poročevalca. Poročila ni dopustno zavrni zgolj zato, ker je njegova ocena negativna.

(4) Po prejemu vseh uporabnih poročil se kandidat z njimi seznani in se lahko o ugotovitvah, ki bi lahko vplivale na neugodno odločitev, izjavi v osmih dneh.

14. člen

(obravnavanje na Komisiji)

(1) Komisija po prejemu poročil in morebitne kandidatove izjave celovito presodi vso dokumentacijo ter praviloma v tridesetih dneh oblikuje obrazloženo mnenje s predlogom, da se priznanje podeli ali da se vloga zavrne.

(2) Komisija ni vezana zgolj na število pozitivnih ali negativnih poročil. Če od njihovega prevladujočega stališča odstopi ali so poročila med seboj bistveno različna, mora razloge posebej obrazložiti.

(3) Če ostane pomembno strokovno vprašanje nerazjasnjeno, lahko Komisija kandidata povabi k predstavitvi ali pojasnilu oziroma Senatu FD predlaga imenovanje dodatnega poročevalca. Z novim poročilom se kandidat seznani v skladu s četrtem odstavkom prejšnjega člena.

(4) V mnenju Komisija natančno navede umetniško področje oziroma ožje področje, za katero predlaga podelitev priznanja.

15. člen

(odločitev Senata FD)

(1) O podelitvi priznanja odloči Senat FD na podlagi celotnega gradiva in obrazloženega mnenja Komisije.

(2) Senat FD izda obrazložen sklep, s katerim priznanje podeli ali vlogo zavrne. Če ne sledi mnenju Komisije, mora navesti jasne strokovne in pravne razloge. Če ugotovi bistveno pomanjkljivost postopka ali nepopolno ugotovljeno dejansko stanje, lahko zadevo vrne Komisiji v dopolnitev.

(3) Če namerava Senat FD odločitev opreti na novo dejstvo ali dokaz, glede katerega se kandidat še ni mogel izjaviti, mu pred odločitvijo omogoči izjavo v primernem roku, ki praviloma ni krajši od osmih dni.

(4) Sklep se kandidatu vroči na način, ki omogoča dokaz o vročitvi, tudi po varni elektronski poti.

16. člen

(pravno varstvo)

(1) Zoper sklep Senata FD, s katerim je bila vloga zavržena ali zavrnjena, lahko kandidat vloži pritožbo v petnajstih dneh od vročitve sklepa.

(2) Pritožba se vloži pri Senatu FD, ki opravi predhodni preizkus in jo, če je dovoljena, pravočasna ter jo je vložila upravičena oseba, skupaj s spisom posreduje dekanu kot drugostopenjskemu organu v skladu s Statutom FD.

(3) Odločitev dekana je dokončna. Sodno varstvo je zagotovljeno v skladu z veljavnimi predpisi.

17. člen

(podelitev, listina in veljavnost priznanja)

(1) Po dokončnosti sklepa dekan kandidatu podeli priznanje in podpiše listino FD. Listina vsebuje najmanj ime in priimek prejemnika, umetniško področje oziroma ožje področje, številko in datum sklepa Senata FD ter datum izdaje.

(2) Do izdaje listine kandidat priznanje dokazuje z dokončnim sklepom o podelitvi.

(3) Priznanje velja samo za področje, navedeno v sklepu in listini. Kot izkaz pogoja priznanih umetniških del velja tudi pri nadaljnjih izvolitvah v isti ali višji naziv na istem področju, pri čemer mora kandidat ob vsaki izvolitvi posebej izpolniti vsa druga veljavna merila.

(4) Priznanje ne posega v presojo posameznih umetniških del, ki jih kandidat uveljavlja kot količinski ali kakovostni pogoj v konkretnem habilitacijskem postopku.

18. člen

(evidenca in naknadno ugotovljene nepravilnosti)

(1) FD vodi evidenco podeljenih priznanj in hrani spisto dokumentacijo v skladu s predpisi ter notranjimi pravili o varstvu osebnih podatkov in dokumentarnega gradiva.

(2) Če se po dokončnosti ugotovi, da je bilo priznanje podeljeno na podlagi neresničnih ali ponarejenih dokazil, zamolčanega pomembnega dejstva ali hujše kršitve avtorstva oziroma akademske integritete, Senat FD po uradni dolžnosti uvede postopek za odpravo ali razveljavitev sklepa.

(3) Pred odločitvijo se kandidatu omogoči, da se izjavi o vseh očitkih in dokazih. Zoper sklep Senata FD je dopustna pritožba po 16. členu tega pravilnika.

19. člen

(ponovna vloga)

- (1) Kandidat, čigar vloga je bila dokončno zavržena po vsebinski presoji, lahko ponovno vloži vlogo po poteku dvanajstih mesecev od vročitve dokončne odločitve.
- (2) Omejitev iz prejšnjega odstavka ne velja, če je bila vloga zavržena iz procesnih razlogov. V tem primeru lahko kandidat po odpravi pomanjkljivosti vloži novo vlogo.
- (3) V ponovni vlogi kandidat posebej navede nova dela, dokazila ali druge okoliščine, ki utemeljujejo ponovno presojo.«

5. člen

(subsidiarna uporaba in prehodna ureditev)

20. člen Pravilnika se nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»IV. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

20. člen

(subsidiarna uporaba in prehodna ureditev)

- (1) Za vprašanja postopka, ki niso urejena s tem pravilnikom, se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, če narava postopka temu ne nasprotuje.
- (2) Postopki, začeti pred uveljavitvijo Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o merilih in postopku za podeljevanje priznanj pomembnih umetniških del kot pogoju za izvolitev v naziv na Fakulteti za dizajn z dne [datum], se dokončajo po dosedanjih določbah.
- (3) Ne glede na prejšnji odstavek se postopek na pisno zahtevo kandidata nadaljuje po spremenjenih določbah, če do uveljavitve sprememb poročevalci še niso bili imenovani. Kandidat mora zahtevo vložiti v petnajstih dneh od uveljavitve sprememb.«

6. člen

(priprava in objava čistopisa)

Strokovna služba FD pripravi čistopis Pravilnika, dekan pa poskrbi za njegovo objavo na spletni strani FD skupaj s tem pravilnikom.

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po sprejetju na Senatu FD in objavi na spletni strani FD.

Številka: FD-SA-09/2026

Ljubljana, 24. 9. 2026

Dekanja Fakultete za dizajn
prof. Nada Rožmanec Matičič

OBJAVA NA SPLETNI STRANI: 24. 9. 2026